



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ
Београд
Мајке Јевросиме 51
Број: 112-58/2022-05
Датум: 20.10.2022.

На основу члана 34а Закона о јавним агенцијама („Службени гласник РС”, бр. 18/2005, 81/2005 - испр. и 47/2018), Одлуке директора број: 031-34/2022-05 од 07.10.2022. године и Решења директора број:031-35/2022-05 од 07.10.2022. године, Конкурсна комисија оглашава

**ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ПОПУЊАВАЊЕ
РАДНОГ МЕСТА ЗА ВОЂЕЊЕ ЕВИДЕНЦИЈЕ И ПРИЈЕМ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ**

I Подаци о агенцији у којој се попуњава радно место: Агенција за квалификације; матични број 17918834; порески идентификациони број (ПИБ) 111080545.

II Радно место које се попуњава: **Радно место за вођење евиденције и пријем документације, 1 извршилац, са пуним радним временом на неодређено време.**

Опис послова: Прикупља и пружа информације о признавању страних школских и високошколских исправа; води евиденцију о признавању страних школских и високошколских исправа; прима и проверава потребну документацију за признавање високошколских исправа прати измене у области акредитација студијских програма и поступке акредитација удругим земљама и припрема информацију о њима; обавља и друге послове по налогу директора.

III Пријава на конкурс за радно место за вођење евиденције и пријем документације подноси се на обрасцу који је одштампан уз овај конкурс и који се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs.

IV Услови које учесник јавног конкурса мора да испуни:

- високо образовање из поља друштвено-хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 180 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на студијама на вишој школи у трајању до три године или основним студијама на факултету у трајању од три године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године),
- положен државни стручни испит,
- три (3) године радног искуства у струци,
- знање једног светског језика;
- знање рада на рачунару.

V Докази који се прилажу уз пријаву на јавни конкурс:

- 1) пријава са контакт адресом, електронском адресом и бројем телефона;
- 2) радна биографија;
- 3) оригинал или оверена фотокопија извода из матичне књиге рођених;
- 4) оригинал или оверена фотокопија дипломе којом се потврђује високо образовање из области друштвено-хуманистичких, природно-математичких, образовно-уметничких или техничко-технолошких наука стечено на основним академским студијама обима од најмање 180 ЕСПБ бодова (по пропису који уређује високо образовање, почев од 10. септембра 2005. године), односно на студијама на вишој школи у трајању до три године или основним студијама на факултету у трајању од три године (по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године),
- 5) оригинал или оверена фотокопија уверења о положеном државном стручном испиту;
- 6) оригинал или оверена фотокопија доказа о најмање три године радног искуства у струци (потврде, решења и други акти из којих се може утврдити на којим пословима, са којим нивоом квалификације и у ком периоду је стечено радно искуство у струци);
- 7) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању светског језика;
- 8) оригинал или оверена фотокопија доказа о знању рада на рачунару.

Сви докази прилажу се у оригиналу или фотокопији која је оверена код јавног бележника (изузетно у градовима и општинама у којима нису именовани јавни бележници, приложени докази могу бити оверени у основним судовима, судским јединицама, пријемним канцеларијама основних судова, односно општинским управама као поверени посао). Као доказ се могу приложити и фотокопије докумената које су оверене пре 1. марта 2017. године у основним судовима, односно општинској управи. Законом о општем управном поступку („Службени гласник РС“, број: 18/16, 95/18 – аутентично тумачење) је, између осталог, прописано да су органи у обавези да по службеној дужности, када је то неопходно за одлучивање, у складу са законским роковима, бесплатно размеђују, врше увид, обрађују и прибављају личне податке о чињеницама садржаним у службеним евиденцијама, осим ако странка изричито изјави да ће податке прибавити сама.

Доказ који се прилаже уз пријаву на јавни конкурс, а о којима се води службена евиденција је извод из матичне књиге рођених и уверење о положеном државном стручном испиту.

Уколико се учесник јавног конкурса определи да орган прибави по службеној дужности наведени доказ, дужан је да се писмено изјасни о давању сагласности за коришћење личних података у сврху прикупљања података о наведеним доказима и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs. (Изјава).

Уколико се учесник јавног конкурса определи да ће сам прибавити наведени доказ, дужан је да се писмено о томе изјасни и да уз пријаву на јавни конкурс достави и изјаву о томе која се преузима на интернет страници Агенције www.azk.gov.rs (Изјава).

Из исправа којима се доказује радно искуство, потребно је да се јасно види на којим пословима, са којом стручном спремом/нивоом образовања и у ком периоду је стечено радно искуство.

VI Рок за подношење пријава на јавни конкурс: Рок за подношење пријава је 15 дана од дана објављивања јавног конкурса у *дневном листу „Данас“*.

VII Адреса на коју се подносе пријаве на јавни конкурс: Агенција за квалификације, Београд, Мајке Јевросиме 51 са знаком „ За јавни конкурс за радно место за вођење евиденције и пријем документације.“

VIII Лице задужено за давање обавештења о јавном конкурс: natasa.ciric@azk.gov.rs.

IX Спровођење јавног конкурса за радно место за вођење евиденције и пријем документације спроводи Конкурсна комисија.

Неблаговремене, недопуштене, неразумљиве или непотпуне пријаве и пријаве уз које нису приложени сви тражени докази у оригиналу или овереној фотокопији неће бити разматране.

Конкурсна комисија ће, на основу радних биографија и докумената приложених уз пријаву, сачинити списак учесника на конкурс који ће учествовати у изборном поступку (у даљем тексту: кандидати). У изборном поступку Конкурсна комисија ће вршити оцењивање стручне оспособљености, знања и искуства кандидата усменом провером критеријума који се рангирају и то:

- 1) Познавање прописа којима се уређује Национални оквир квалификација Републике Србије и јавне агенције; прописа којима се уређују управни поступак;
- 2) Вештина комуникације и мотивација за рад.

У погледу **првог** критеријума, сваком кандидату ће се поставити питања из:

1. Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије;
2. Закона о јавним агенцијама;
3. Закона о општем управном поступку.

Бодовање по првом критеријуму се врши тако да се може максимално добити 15 бодова, односно максимално по 5 бодова за сваку од области (1-3), с тим да је потребно да кандидат, приликом провере, оствари минимум по три бода по свакој области да би ушао у избор кандидата за пријем у радни однос.

У погледу **другог** критеријума, испитиваће се вештина комуникације кроз процену мотивације кандидата за рад на овом радном месту и прихватања вредности Агенције за квалификацију.

Бодовање по другом критеријуму се врши тако што се обавља интервју са кандидатом и у тростепеној скали изражава мотивација и то:

- 1) 6 бодова – веома високо изражена мотивација;
- 2) 4 бода – средње изражена мотивација;
- 3) 2 бода - ниско изражена мотивација.

Максималан број бодова који кандидат може да освоји, по оба критеријума, је 21 (15+6), с тим да је потребно да би учесник конкурса ушао у избор кандидата за пријем у радни однос, да по првом критеријуму оствари минимум по три бода по свакој области (познавање Закона о Националном оквиру квалификација Републике Србије, познавање Закона о јавним агенцијама и познавање Закона о општем управном поступку).

На основу достављене радне биографије, докумената приложених уз пријаву и обављене провере кандидата и интервјуа са кандидатом, Конкурсна комисија доноси одлуку о избору кандидата који је са најбољим резултатом испунио мерила за избор и доставља је свим кандидатима који су се пријавили на јавни конкурс.

Са изабраним кандидатом на конкурс у року од 15 дана од дана доношења одлуке о избору заснива се радни однос на неодређено време.

X Јавни конкурс објављује се у дневном листу „Данас“ и на интернет страници Агенције за квалификације.

Напомена: Сходном применом одредаба члана 9. Закона о државним службеницима, кандидатима при запошљавању у државни орган, под једнаким условима доступна сва радна места, као и да се избор кандидата врши на основу провере компетенција. Кандидати са положеним државним стручним испитом немају предност у изборном поступку у односу на кандидате без положеног државног стручног испита. Лице које је засновало радни однос на неодређено време, а које нема положен државни стручни испит, полаже државни стручни испит у року од шест месеци од дана заснивања радног односа у складу са чланом 102. наведеног Закона.

КОНКУРСНА КОМИСИЈА

Ивана Чворовић Плавшић, председник