



Република Србија
АГЕНЦИЈА ЗА КВАЛИФИКАЦИЈЕ

Београд
Мајке Јевросиме 51
Дел.број: 666/19
Датум 14.10.2019.

У складу са чланом 28. Закона о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15, 87/18, 87/18 - др. закони) и Правилника о техничким нормативима за заштиту од пожара стамбених и пословних објеката и објеката јавне намене („Службени гласник РС“ бр. 22/19), чланом 12. тачка 2) Статута Агенције број 1/1 од 19.10.2018. године, број: 135/2 од 12. априла 2019. године, број: 268/3 од 21.5.2019. године,

Управни одбор Агенције за квалификације донео је

ПРАВИЛА
ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 1.

Правила заштите од пожара (у даљем тексту: Правила) утврђују мере и поступке спровођења и унапређења заштите од пожара у објекту Агенције за квалификације (у даљем тексту: Агенција), начине отклањања и смањивања опасности од избијања и ширења пожара, као и начине и поступке при спасавању људи и имовине из објекта уколико је пожар већ избио.

Заштита од пожара обухвата скуп мера и радњи нормативне, организационе, техничке, превентивне, образовне и друге природе, а организује се и спроводи у свим организационим јединицама, односно објектима без обзира да ли су објекти или простори власништво правног лица или су закупљени/изнајмљени.

ПРАВИЛА обухватају:

1. Организацију технолошког процеса на начин да ризик од избијања и ширења пожара буде отклоњен, а да у случају његовог избијања буде обезбеђена безбедна евакуација људи и имовине и спречено његово даље ширење;
2. Организацију заштите од пожара у зависности од намене објекта, са потребним бројем лица оспособљеним за обављање заштите од пожара;
3. План евакуације и упутства за поступак у случају пожара;
4. Начин оспособљавања запослених и ангажованих (у даљем тексту: запослених) за спровођење мера заштите од пожара;
5. Права, обавезе и одговорности запослених за спровођење превентивних мера заштите од пожара;
6. Прорачун максималног броја људи који се могу безбедно евакуисати из објекта.

ОРГАНИЗАЦИЈА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 2.

Систем заштите од пожара (у даљем тексту: заштита од пожара) обухвата скуп мера и радњи за планирање, финансирање, организовање, спровођење и контролу заштите од пожара, за спречавање избијања и ширења пожара, откривање и гашење пожара, спасавање људи и имовине, заштиту животне средине, утврђивање и отклањање узрока пожара, као и за пружање помоћи код отклањања последица проузрокованих пожаром.

Члан 3.

У мере заштите од пожара спадају све оне мере које на одређен начин отклањају или смањују опасност од пожара.

У мере из претходног става нарочито спадају: мере које се предузимају при пројектовању, изградњи, доградњи и адаптацији објеката и громобранске инсталације, чувању и коришћењу запаљивог материјала, обезбеђењу слободних пролаза на степеништу, постављању разних упозорења и објашњења, уклањању отпада, као и друге мере у зависности од постојеће опасности.

Члан 4.

При пројектовању, доградњи, изградњи и адаптацији зграде и просторија у њој, обавезна је примена закона и других прописа из области заштите од пожара.

Запослени у Агенцији су обавезни да се придржавају мера прописаних законом.

Члан 5.

Агенција обавља послове обезбеђивања квалитета и пружања стручне подршке Савету за Национални оквир квалификација Републике Србије, секторским већима и другим надлежним организацијама за развој и имплементацију националног оквира квалификација Републике Србије. Послови се обављају на адреси Мајке Јевросиме бр. 51 у Београду.

Укупна површина простора Агенције за квалификације је око 500 m², и обухвата трећи и четврти спрат пословног објекта као и део подрума.

Објекат је зидан у скелетном конструктивном систему у комбинацији бетонских панела са армирано носећим стубовима.

Поменутим целинама доминирају канцеларијски простори (канцеларија за опште и правне послове, канцеларија руководиоца Центра за развој и квалификације, канцеларија запослених у Центру за ЈПОА, кабинет директора агенције, канцеларија саветника, сала за састанке и др.), уз пратеће функције комуникација, мокрих чворова и чајних кухиња са трпезаријом.

Евакуације са трећег спрата у случају пожара или неке друге непредвиђене околности, омогућена је низ степениште до приземља, па кроз главни излаз у приземљу, директно у спољашњи простор.

Евакуације са четвртог спрата у случају пожара или неке друге непредвиђене околности, омогућена је низ степениште до приземља, па кроз излаз на приземљу, директно у спољашњи простор.

Место окупљања запослених у случају евакуације је угао улица Мајке Јевросиме и Нушићеве.

На основу специфичности технолошког процеса, запаљиви материјали и средства, који се користе у објекту су:

- дрво (намештај);
- папир (административни материјал);
- уређаји под напоном.

Члан 6.

На основу физичко – хемијских особина материјали које се користе у овим објектима а према **СРПС ЕН 2:2011** стандардима могу настати пожари **класе А, и уређаја под напоном.**

На основу очекиваних класа пожара предвиђена су и одговарајућа средства за гашење: мобилни уређаји за почетно гашење пожара са сувим прахом (тип С), мобилни уређај за почетно гашење пожаром са угљен диоксидом (Цо2-5) и вода (хидрантска мрежа).

Члан 7.

Мере заштите од пожара које су специфичне у појединим процесима који се одвијају у Агенцији за квалификације спроводе се на следећи начин:

- Израдом "Правила заштите од пожара";
- Постављањем Плана евакуације и Упутства за поступање у случају пожара;
- Постављањем одређеног број мобилних уређаја за почетно гашење С9А и Цо2-5;
- Обележавањем евакуационих путева и евакуационих излаза;
- Извођењем хидрантске мреже.

Члан 8.

Средства и опрема за гашење пожара морају се налазити на означеном и видљивом месту, и увек морају бити у исправном стању.

Мобилни уређаји за почетно гашење пожара се морају контролисати према упутству произвођача, а најмање једном у 6 месеци.

Сервисирање и контролисање мобилних уређаја за почетно гашење пожара врше овлашћени правни субјекти који имају све потребне дозволе и сертификате прописане законом и прописима из области заштите од пожара.

Сервисирање и контролисање мобилних уређаја за почетно гашење пожара врше овлашћени правни субјекти који имају све потребне дозволе и сертификате прописане законом и прописима из области заштите од пожара.

ОРГАНИЗАЦИЈА МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 9.

Објекат у ком основну делатност обавља Агенција се према намени класификује у пословни – канцеларијски.

Мере заштите од пожара дужни су да примењују и спроводе сви запослени у Агенцији.

За организацију и спровођење мера заштите од пожара одговорни су у оквиру свог делокруга рада директор и лице стручно оспособљено за организовање спровођења мера заштите од пожара.

Лице стручно оспособљено за организовање спровођења мера заштите од пожара (у даљем тексту: стручно лице) је лице које има положен стручни испит за запослене који раде на пословима заштите од пожара.

Стручно лице за спровођење мера заштите од пожара је:

<i>Ред. бр.</i>	<i>Име и презиме</i>	<i>Телефон</i>
1.	Бранислава Радоњић	060/0235 - 157

Стручном лицу се поверавају послови из области заштите од пожара, а који укључују све поступке и активности усмерене ка заштити имовине Агенција, његових запослених и његових клијената од пожара.

У надлежности стручног лица је и праћење прописа који се односе на ову област, усвајање и спровођење мера за усаглашавање пословања Агенције са прописима о заштити од пожара, као и надзор над применом ових мера у Агенцији.

Стручно лице је одговорно лице које иступа у име Агенције, по овлашћењу директора, према органима државне управе надлежним за послове заштите од пожара, те под њиховим надзором и у договору са њима, поштујући позитивне правне прописе, примењује мере заштите од пожара на пословање Агенције.

Члан 10.

Директор врши контролу спровођења заштите од пожара и предузима мере за спровођење одредби ових Правила и законских прописа.

Директор је носилац политике спровођења и унапређења заштите од пожара те:

- Доноси програм обуке из области заштите од пожара, као и друга акта којима се организује, уређује и унапређује заштита од пожара;
- Одобрава потребна финансијска средства за спровођење и унапређење заштите од пожара и прати њихово коришћење;
- Непосредно контролише рад стручног лица заштите од пожара;
- Предлаже унапређења у вршењу послова заштите од пожара и даје иницијативу у правцу што организованијег рада у овој области;
- Предлаже покретање дисциплинске и материјалне одговорности због неспровођења мера и других обавеза прописаних законом и другим прописима из ове области;
- Врши остале послове из области заштите од пожара у складу са важећим прописима и другим важећим актима у његовој надлежности.

Члан 11.

У оквиру делокруга свог рада, стручно лице има обавезу да:

- Организује, спроводи и унапређује заштиту од пожара у објекту Агенције;
- Подноси месечне извештаје о стању заштите од пожара у објекту Агенције;

- Води рачуна о томе да су мобилни уређаји и друга опрема за заштиту од пожара у исправном стању, да су постављени на адекватним местима, као и да одговарају прописаним нормативима и стандардима;
- Води надзор над спровођењем мера заштите од пожара у објекту и да предузима мере да се евентуалне опасности од избијања и ширења пожара на време спрече;
- Врши обуку и проверу знања свих запослених из области заштите од пожара;
- Врши и друге послове везане за унапређење и ефикасно спровођење мера заштите од пожара.

ДОНОШЕЊЕ ПЛАНА ЕВАКУАЦИЈЕ И УПУТСТВА ЗА ПОСТУПАЊЕ У СЛУЧАЈУ ПОЖАРА

Члан 12.

Директор Агенције дужан је да донесе План евакуације и упутство за поступање у случају пожара и истакне их на видном месту.

Планом евакуације и упутством за поступање у случају пожара у објекту Агенције посебно ће се регулисати:

- Обележавање путева и праваца евакуације;
- Начин ангажовања лица која организују и спроводе евакуацију;
- Процедура о поступању лица која организују и спроводе евакуацију из објекта;
- Поступање у случају пожара.

О настанку пожара и потреби да се изврши евакуација из објекта треба одмах се обавештава:

- Најближа ватрогасно-спасилачку јединица;
- Директор;
- Стручно лице.

Евакуацију из објекта могу наложити:

- Директор;
- Стручно лице;
- Командир ватрогасно-спасилачке јединице која је прва дошла на место пожара;
- Дежурни диспечер ватрогасно-спасилачке јединице који је примио дојаву о пожару.

Евакуација се наређује у случају када у објекту настану пожар или нека друга ванредна ситуација, па је нужно да сва лица, или само лица из угрожене зоне, напусте објекат.

Члан 13.

Пре почетка и у току евакуације потребно је:

- Утврдити број лица које треба евакуисати;
- Утврдити број лица која су слабије покретна (лица са посебним потребама);
- Гласно и одсечно, али смирено и енергично, нагласити потребу за евакуацијом из објекта;
- Лица која се евакуишу усмерити према најближем излазу, уз напомену да се крећу ходом и да не трче низ степенице;

- Дати кратко упутство о смеру евакуације са нагласком да се прво евакуишу деца и слабо покретна лица;
- У зависности од ситуације, обезбедити влажне крпе за све учеснике евакуације и спашавања;
- Остварити ауторитет у односу на учеснике евакуације, и не дозволити да се мењају издате наредбе у вези спровођења евакуације;
- Пошто последње лице напусти објект, прегледати сваку просторију да неко није остао у објекту;
- Након последњег прегледа објекта, обавестити надређене о завршетку евакуације.

Члан 14.

У случајевима потребе за евакуацијом из објекта или дела објекта, сви запослени су у обавези да се придржавају следећег:

- Евакуација, од радног места или другог места где се запослени затекао у тренутку обавештења о настанку пожара, обавља се пролазима и ходницима до крајњег излаза (спољашња врата);
- Омогућити проходност кроз све улазе – излазе из објекта отварањем одговарајућих врата;
- У случају да је блокиран један излаз, одговорно лице за евакуацију, без панике, упућује запослене и остале особе на други излаз;
- Без поговора извршавати команде лица одговорног за спровођење евакуације;
- Координирати евакуацију према упутству дежурног лица, са циљем избегавања панике;
- Никада се не враћати у објект када се он једном напусти;
- Након изласка из објекта, запослени се удаљавају од њега и одлазе ка месту окупљања.

Члан 15.

Упутства за поступање у случају пожара или неке друге ванредне ситуације су:

1. Дати одговарајући аларм о настанку пожара у објекту или то учинити јасном говорном поруком "ПОЖАР!";
2. За гашење насталог пожара, искористити адекватни мобилни уређај за гашење почетног пожара, уколико не постоји опасност по лице које гаси или околину. Објект је опремљен довољним бројем ручних апарата за почетно гашење пожара типа С-9А и ЦО2-5.
3. Искључити електричну енергију на објекту;
4. Гашење пожара вршити тако да се избегну продукти горења (дим, пламен);
5. Телефоном позвати ватрогасно-спасилачку јединицу бирањем броја 193 – са фиксне мреже или са мобилног телефона;
6. Дежурном ватрогасцу приликом позива дати тачну адресу објекта где је пожар настао и што је могуће прецизније одговорити на постављена питања;
7. По објави евакуације, одмах прекинути све радње у вези са гашењем и у складу са упутствима која се добију, преко излаза за безбедну евакуацију одмах изаћи у слободан простор, изван објекта.

Објекат се налази на удаљености 2,7 км (око 10 минута) од најближе ватрогасно – спасилачке јединице у Мије Ковачевића.

Место окупљања у случају евакуације, је простор изван објекта, у његовој близини. Запосленом и осталом особљу је без одобрења лица које координира евакуацијом забрањено удаљавање са овог простора.

МЕСТО ОКУПЉАЊА се налази на углу улица Мајке Јевросиме и Нушићеве.



Прорачун времена потребног за евакуацију из објекта

Број и ширина степеништа се одређује у складу са чланом 36 .Правилника о техничким нормативима за заштиту од пожара стамбених и пословних објеката и објеката јавне намене, табела 5.

Бр. етажа	Ширина степеништа у метрима								
	1	1,1	1,2	1,3	1,4	1,5	1,6	1,7	1,8
1	150	220	240	260	280	300	320	340	360
2	190	260	285	310	335	360	385	410	435
3	230	300	330	360	390	420	450	480	510
4	270	340	375	410	445	480	515	550	585
5	310	380	420	460	500	540	580	620	660
6	350	420	465	510	555	600	645	690	735
7	390	460	510	560	610	660	710	760	810
8	430	500	550	610	665	720	775	830	885
9	470	540	600	660	720	780	840	900	960
10	510	580	645	710	775	840	905	970	1035

Капацитет степеница које опслужују више од 10 спратова може се добити линеарном екстраполацијом вредности из табеле 5.

Број етажа са којих се врши евакуације су две етаже, трећи и четврти спрат.

Најудаљенија етажа је на четвртом спрату, ширина степеништа је 1,4 m, максимални број запослених који се евакуише са четвртог спрата је 16, тако да можемо закључити да је ширина степеништа безбедна за евакуацију запослених.

Параметри који карактеришу евакуацију су:

1) Евакуација је удаљавање лица од полазног до безбедног места у случају опасности;

2) Полазно место (ПМ) је место на коме се може затећи лице у тренутку сазнања да је дошло до таквог развоја пожара да је потребна евакуација;

3) Безбедно место (БМ) је место ван објекта удаљено од излаза из објекта, на коме се не могу очекивати штетни ефекти пожара (пламен, дим, пад оштећених делова објекта и сл.) или посебно место у објекту изграђено у складу са прописом којим је уређена област безбедне евакуације лица;

4) Први излаз (ПИ) је излаз из просторије или групе просторија за боравак ка ходнику. То је обично излаз из стана, хотелског апартмана или сличне групе просторија, учионице, канцеларије и сл.

5) Етажни излаз (ЕИ) чине врата на излазу из ходника отпорна према пожару или врата отпорна према пожару постављена на улазу у степениште или у хол;

6) Крајњи излаз (КИ) је излаз из објекта намењен за евакуацију;

7) Брзина евакуације (в_е) је пројектна вредност брзине кретања лица кроз евакуациони пут;

8) Време евакуације је време припреме за евакуацију и време кретања од полазног места до безбедног места;

-Четврти спрат -

Прорачун евакуације са четвртог спрата дужина пута 65 m за евакуацију од 16 лица са полазним местом ПМ из најудаљеније тачке канцеларије на четвртом спрату.

На овом путу излаз је кроз једнокрилна врата крајњи излаз-КИ. На овом делу постоји 12 скретања под углом већим од 60°.

Припрема за евакуацију $t_0 = 300$ s за 16 особа.

I- III етапа евакуације од полазног места (ПМ) до крајњег излаза (КИ)

На равном поду $t_1 = 17 \text{ m} / 1.5 \text{ m/s} = 11,33 \text{ s}$

Време задржавања због скретања $t_2 = (16/10*5) = 8 \text{ s}$

На путу евакуације постоје 4 скретање за 16 особа $t_2 = 8*4 = 32$

Време задржавања због скретања $t_3 = (26/10*5) = 13 \text{ s}$

На путу евакуације постоје 8 скретање за 26 особа $t_3 = 8*13 = 104 \text{ s}$

Кретање низ степениште $v_e = u*v_0 = 0,8*1,5 = 1,2 \text{ m/s}$

$t_4 = 40 \text{ m} / 1,2 \text{ m/s} = 33,33 \text{ s}$

На равном поду $t_5 = 8 \text{ m} / 1.5 \text{ m/s} = 5,33 \text{ s}$

Укупно трајање I-III етапе = 134 s < 7,5 min

IV етапа евакуације од крајњег излаза (КИ) до безбедног места

На равном поду $t_1 = 15 \text{ m} : 1.5 \text{ m/s} = 10 \text{ s}$

$T_e = 300 + 186 + 10 = 496 \text{ s}$ односно 8 минута и 16 секунди

Максимално време евакуације:

Максимално време евакуације, из објекта које користи Агенција из најудаљенијег простора објекта до безбедног места (места окупљања) **износи 8 минута и 16 секунди** из најудаљеније канцеларије на четвртом спрату, што је мање од потребног времена за евакуацију од 12 минута и 50 секунди. С обзиром, на време добијено у предходном прорачуну за евакуацију лица у случају пожара, као и да су предвиђене довољне ширине и правилан распоред крајњих излаза, задовољени су сви услови за безбедну евакуацију свих лица из предметног објекта.

НАЧИН ОСПОСОБЉАВАЊА ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 16.

Упознавање запослених са опасностима од избијања и ширења пожара, мерама заштите од пожара и поступцима у случају пожара врши се обучавањем запослених и након тога провером њиховог знања. Обука и провера знања врше се у сагласности са "Програмом основне обуке запослених из области заштите од пожара". Програм основне обуке мора бити прихваћен од стране надлежног органа за заштиту од пожара.

Члан 17.

Циљ извођења обуке запослених је стицање непосредних теоретских и практичних знања из области заштите од пожара.

9) Прогресивна хоризонтална евакуација је евакуација која се изводи у објектима који су пројектовани и изведени на начин којим се обезбеђује процес евакуације лица у суседни пожарни сектор на истој етажи, а у коме су они заштићени и одакле се могу евакуисати до безбедног места.

Етапе евакуације су:

I етапа – од ПМ до ПИ;

II етапа – од ПИ до ЕИ;

III етапа – од ЕИ до КИ;

IV етапа – од КИ до безбедног места.

Дозвољена времена и брзине при евакуацији су:

- Време припреме за евакуацију, је максимално 5 минута за пословне објекте, а то је време од тренутка сазнања о настанку пожара до напуштања просторије боравка – T_p ;
- Кретање особе у I етапи – максимално 30 s – T_1 ;
- Кретање особе у II етапи – максимално 60 s – T_2 ;
- Кретање особе у III етапи – максимално 6 min – T_3 ;
- Брзина неометаног кретања по равном поду $V_0=1,5$ m/s;
- За наилазак на врата отвора мањег од 1,6 m додаје се 3 s на сваких 10 лица;
- За наилазак на степениште додаје се 2 s на сваких 10 лица;
- За скретање под углом већим од 60° додаје се 5 s на сваких 10 лица.

Потребно време за евакуацију је:

$$T_e = T_p + T_1 + T_2 + T_3$$

$$T_e = 300 + 30 + 60 + 360 = 630 \text{ s} = 12 \text{ min } 50 \text{ s}$$

Трећи спрат –

Прорачун евакуације са трећег спрата дужина пута 55 m за евакуацију од 10 лица са полазним местом ПМ из најудаљеније тачке на трећем спрату. Излаз је кроз једнокрилна врата први излаз-КИ. На овом делу има 9 скретања под углом већим од 60° . Припрема за евакуацију $T_0 = 300$ s за 10 особе.

I - III етапа евакуације од ПМ до крајњег излаза (КИ)

На равном поду $t_1 = 17 \text{ m} / 1,5 \text{ m/s} = 11,33 \text{ s}$

Време задржавања због скретања $t_2 = (10/10*5) = 5 \text{ s}$

На путу евакуације постоје 1 скретања $t_2 = 1*5 = 5 \text{ s}$

Време задржавања због скретања $t_3 = (26/10*5) = 13 \text{ s}$

На путу евакуације постоје 8 скретања $t_3 = 8*13 = 104 \text{ s}$

Кретање низ степениште $v_e = u * v_0 = 0,8 * 1,5 = 1,2 \text{ m/s}$

$t_4 = 30 \text{ m} / 1,2 \text{ s} = 25 \text{ s}$

На равном поду $t_1 = 8 \text{ m} / 1,5 \text{ m/s} = 5,33 \text{ s}$

Укупно трајање I - III етапе = 151 s < 7,5 min

IV етапа евакуације од крајњег излаза (КИ) до безбедног места

На равном поду $t_1 = 15 \text{ m} / 1,5 \text{ m/s} = 10 \text{ s}$

$T_e = 300 + 151 + 10 = 461 \text{ s}$ односно око 7 минута и 41 секунде

Обука се састоји из теоријског и практичног дела.
Обуку запослених изводи стручно лице.

Члан 18.

По извршеној обуци запослених, обавезно се спроводи поступак провере знања и оспособљености запослених.

Провера знања, односно оспособљености, врши се путем теста.

Основна обука из области заштите од пожара организује се за све запослене, најкасније 30 дана од дана ступања на рад.

Провера знања запослених врши се једном у три године.

Члан 19.

О провери знања запослених стручно лице сачињава записник и води одговарајућу евиденцију.

Запослени који не покаже задовољавајући ниво знања (тест је успешно решен уколико је запослени својим позитивним одговорима сакупио најмање $\frac{3}{4}$ поена од укупно могућег броја поена) на провери знања дужан је да накнадно, а најкасније у року од 15 – 30 дана да приступи поновној провери.

Ако и на поновној провери знања не покаже задовољавајуће резултате, сматраће се да запослени не испуњава услове за даљи рад на пословима и задацима на које је распоређен.

ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА ЗАШТИТЕ ОД ПОЖАРА

Члан 20.

Сва лица која у објекту, по било ком основу, обављају различите послове за Агенцију, имају следећа права и дужности да:

- Поштују све прописе из области заштите од пожара;
- Се упознају са општим начелима о заштити од пожара, опремом и средствима за гашење као и начином гашења одредјених врста пожара;
- Учествују у обуци која се изводи за запослене у циљу оспособљавања за руковање опремом и средствима за гашење пожара;
- Без одлагања пријаве непосредном руководиоцу кварове или нестанак опреме и уређаја за заштиту од пожара;
- Гасе почетне пожаре, односно учествују у гашењу пожара.

Почетна фаза пожара се карактерише малим интензитетом изгарања, релативно ниском температуром и спорим ширењем ватре. Захваћена је мала количина горивог материјала (поједини предмети, мале површине и мала количина горива). Ако се одмах приступи гашењу, може се без тешкоћа угасити мобилним уређајима за почетно гашење пожара.

Члан 21.

Запослени су у основи носиоци послова и задатака заштите од пожара и имају право и дужност да непосредно учествују у организовању и унапређењу послова и задатака, односно општих и посебних мера заштите људских живота, материјалних добара и животне средине, у складу са законом.

Члан 22.

Запослени су дужни да ангажовањем расположивих људских и материјалних ресурса учествују у гашењу пожара и спасавању људи и имовине угрожених пожаром, ако то могу да учине без опасности за себе или другог.

Уколико на поштује важеће прописе из области заштите од пожара и мера предвиђене овим правилима, запослени чини тежу повреду радних обавеза.

6. ПРОРАЧУН МАКСИМАЛНОГ БРОЈА ЉУДИ КОЈИ СЕ МОГУ БЕЗБЕДНО ЕВАКУИСАТИ ИЗ ОБЈЕКТА

Члан 23.

Почетни подаци:

☐ **Трећи спрат – максимално запослених 10;**

☐ **Четврти спрат – максимално запослених 16.**

У складу са чланом 9. Правилника о техничким нормативима за заштиту од пожара стамбених и пословних објеката и објеката јавне намене, максималан број лице која бораве у простору одређују се на основу површине пода те просторије (укупна површина пода или слободна површина пода) или наменског дела те просторије и података о просечно потребној површини пода за једно лице ($m^2/лицу$). С обзром да укупна површина корисног простора за обављање делатности Агенције за квалификације износи око $500 m^2$, максималан број лица који се могу затећи у објекту, а према прорачуну је 54 особе.

($500 m^2 / 9,3 m^2 = 54$).

Максималан број људи који се могу безбедно евакуисати из објекта износи:
54 особа.

ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 24.

За сва питања из области заштите од пожара која нису регулисана овим Правилима примењиваће се важећи закони и други прописи из области заштите од пожара.

Члан 25.

План евакуације у случају пожара за Агенцију за трећи и четврти спрат и Упутство за поступање у случају пожара, саставни је део ових правила.

Члан 26.

Ова правила ступају на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли Агенције.

ПРЕДСЕДНИК УПРАВНОГ ОДБОРА



Проф. др Бранко Божић